

ВИЗА В ГРЕЦИЮ

Список документов необходимых для получения визы:

1. **Заполненный опросник.** *Это стандартный опросник, вы его заполняете на русском языке как Вам будет удобно, после этого данные из этого опросника мы будем использовать для заполнения анкеты в консульстве Греции.*
2. **Проездной документ,** действительный в течение минимум трех месяцев после предполагаемой даты (последнего) выезда из Шенгенской зоны, имеющий минимум две чистые страницы и выданный в течение последних десяти лет.
3. **Фотографии** в соответствии с требованиями Международной организации гражданской авиации:
 - a. фотография должна быть сделана не позднее, чем за 6 месяцев до подачи документов
 - b. размер фотографии 35x45 мм, фотография должна быть цветной
 - c. размер лица составляет 70-80% фотографии
 - d. изображение должно быть резким и контрастным
 - e. фотография должна быть высокого качества, без чернильных помарок
4. **Медицинская страховка путешественника** на весь период предполагаемой поездки, действительная во всех странах Шенгена и покрывающая любые расходы, которые могут возникнуть в связи с возвращением на родину по медицинским показаниям, необходимостью оказания срочной медицинской помощи, срочного лечения в стационаре или смертью в период поездки. Минимальная страховая сумма - €30.000.
5. **Копия внутреннего паспорта** (выдается с 14 лет): страницы с биографическими данными заявителя, с отметками о выданном ему/ей заграничном паспорте/паспортах, его/ее семейном положении и регистрации в России.
6. *Для несовершеннолетних граждан:*
 - a. **Копия свидетельства о рождении.**
 - b. **Согласие родителя или законного опекуна** требуется только в том случае, если несовершеннолетний путешествует один или в сопровождении одного из родителей. Исключения делаются только в случае, когда родителю, с которым путешествует несовершеннолетний, принадлежат все родительские права (т.е. в случаях, когда другой родитель скончался или лишен родительских прав, необходимо, например, представить свидетельство о смерти второго родителя или решение суда, передающее право родительской опеки исключительно тому родителю, который подписывает заявление).

- с. **Копия действующей Шенгенской визы родителя (родителей), путешествующего (-щих) с несовершеннолетним**, для которого виза не запрашивалась одновременно с родителем (родителями).
7. *В случае если заявитель имеет гражданство третьей страны, подтверждение легального проживания* в Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством (например, разрешение на проживание, долгосрочная виза или регистрация ФМС), действительное в течение минимум трех месяцев после планируемого возвращения из Шенгенской зоны, или документ, подтверждающий тот факт, что заявитель подал документы для возобновления подтверждения легального проживания. В случае, если заявитель не является резидентом, необходимо представить подтверждение легального присутствия в Российской Федерации и обосновать причину подачи заявления на визу в Российской Федерации, а не в стране своего проживания.

8. ДОКАЗАТЕЛЬСТВО ПРОГРАММЫ ПУТЕШЕСТВИЯ:

а. ТУРИЗМ:

- **Подтверждение проживания** (например, приглашение/ подтверждение спонсорства от приглашающего лица, если гость предполагает жить у него; документ от учреждения, предоставляющего проживание, или любой другой соответствующий документ, указывающий, что проживание предусмотрено, в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны); если неприменимо, **соответствующее письменное описание планируемого путешествия**.
- **Подтверждение маршрута** (например, подтверждение бронирования организованного путешествия или любой другой соответствующий документ, описывающий предполагаемые планы путешествия, например, зарезервированный
- Обратный билет, если неприменимо, **соответствующее письменное описание планируемого путешествия**.
- **Подтверждение наличия работы** (с информацией о зарплате); если неприменимо, другое **подтверждение наличия финансовых средств и намерения возвращения** (например, выписка с банковского счета/кредитной карты минимум за три предыдущих месяца, подтверждение наличия недвижимости в России или подтверждение спонсорства).

б. БИЗНЕС:

I. Члены официальных делегаций:

a) **Письмо** (например, вербальная нота), выданная компетентным органом Российской Федерации (например, Министерством иностранных дел), подтверждающее, что заявитель является членом делегации, отправляющейся в страну-член Шенгенской зоны.

b) **Копия официального приглашения.**

II. Работники, отправляющиеся в деловые поездки:

a) **Письменный запрос** от принимающей компании или организации, офиса или отделения, государственного или местного органа Российской Федерации и страны члена или оргкомитетов торговых и промышленных выставок, конференций и симпозиумов на участие во встречах, конференциях или мероприятиях, связанных с торговлей, промышленностью или работой; если таковой запрос в письменной форме не может быть получен, другое подтверждение цели поездки (например, информация об участии в конференции, входной билет на торговую ярмарку, деловая переписка, программа деловой поездки).

b) В случае если это не было в должной мере продемонстрировано в письменном запросе, **подтверждение наличия работы.**

III. Лица, занимающиеся индивидуальной трудовой и предпринимательской деятельностью

a) **Письменный запрос** от принимающей компании или организации, офиса или филиала, государственного или местного органа Российской Федерации и страны члена или оргкомитетов торговых и промышленных выставок, конференций и симпозиумов на участие во встречах, конференциях или мероприятиях, связанных с торговлей, промышленностью или работой; если таковой запрос в письменной форме не может быть получен, другое подтверждение цели поездки (например, информация об участии в конференции, входной билет на торговую ярмарку, деловая переписка, программа деловой поездки).

b) **Подтверждение экономической деятельности** (например, форма 2НДФЛ или 3НДФЛ, выписка из торгового/налогового реестра или свидетельство об индивидуальном предпринимательстве) или баланс счета (счетов) минимум за три предыдущих месяца.

с. ГОСТЕВАЯ:

Для данной категории путешественников:

I. Близкие родственники, посещающие российских граждан, законно проживающих на территории страны-члена Шенгенской зоны:

- a) **Письменный запрос** от принимающего лица, чья подлинная подпись должны быть заверена компетентным органом в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны.
 - b) **Подтверждение легального проживания приглашающего лица и семейных связей** в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны.
 - c) **Подтверждение наличия работы** (с информацией о зарплате); если неприменимо, другое **подтверждение наличия финансовых средств и намерения возвращения** (например, выписка с банковского счета/кредитной карты минимум за три предыдущих месяца, подтверждение наличия недвижимости в России или подтверждение спонсорства).
- II. Близкие родственники, посещающие граждан Европейского Союза (Европейской экономической зоны & Швейцарии):
- a) **Письменный запрос** от принимающего лица, чья подлинная подпись должна быть заверена компетентным органом в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны
 - b) **Подтверждение гражданства приглашающего лица и семейных связей** в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны.
 - c) **Подтверждение наличия работы** (с информацией о зарплате); если неприменимо, другое **подтверждение наличия финансовых средств и намерения возвращения** (например, выписка с банковского счета/кредитной карты минимум за три предыдущих месяца, подтверждение наличия недвижимости в России или подтверждение спонсорства).
- III. Члены семьи граждан Европейского Союза, Европейской экономической зоны и Швейцарии (не проживающие в стране своего гражданства в соответствии с Директивой 2004/38/ЕС):
- a) **Подтверждение семейных связей** в соответствии с законодательством страны-члена Шенгенской зоны, являющейся страной проживания, и ЕС.

! Посольство оставляет за собой право потребовать дополнительные документы или вызвать ЗАЯВИТЕЛЯ на личное собеседование.